



COMUNE DI DOLIANOVA

PROVINCIA SUD SARDEGNA

PIAZZA BRIGATA SASSARI

SERVIZIO SOCIALE E ALLA PERSONA

TEL. 070/7449345

C.A.P. 09041

P.I. 01331060929

FAX 070/7449335

www.comune.dolianova.ca.it

C.F. 80004050920

-----#####*##-----

AVVISO

ISCRIZIONE AL SERVIZIO DELLA PREACCOGLIENZA A.S. 2022/2023

POSTI GIORNALIERI DISPONIBILI: VENTOTTO

In continuità con l'anno precedente l'Amministrazione Comunale si è adoperata per avviare il servizio di pre - accoglienza scolastica a partire dal primo giorno di scuola.

Il Servizio pre - accoglienza verrà erogato presso la sede della Ludoteca in Piazza Europa ed avrà inizio il 14 Settembre per un numero massimo di 28 posti e la costituzione di 4 gruppi aventi un rapporto di un operatore ogni 7 bambini.

Gli studenti verranno accompagnati a Scuola dagli operatori del servizio.

Il servizio ha un costo mensile di € 15,00 per il primo figlio e di € 10,00 per gli ulteriori figli inseriti nello stesso servizio. L'importo della retta non è frazionabile per assenza degli utenti o per la chiusura del servizio dovuto alle ferie scolastiche, scioperi o ad altre cause.

I genitori sono tenuti al pagamento secondo quanto meglio verrà comunicato loro all'avvio del Servizio.

Per poter usufruire del servizio è necessario essere in regola con i pagamenti pregressi e presentare domanda mediante compilazione del modulo scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Dolianova, e inviato debitamente firmato e completo in ogni sua parte all'indirizzo di posta elettronica certificata: comunedidolianova@legalmail.it.

La predetta domanda dovrà contenere, nel rispetto delle direttive emanate dalla Giunta Comunale con proprio atto n.82/2015 e successive modificazioni, anche una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000), con la quale si dichiara:

1) di essere genitori entrambi lavoratori (ovvero unico genitore lavoratore nel caso di nucleo monoparentale) residenti nel Comune di Dolianova che osservano orari di lavoro non compatibili con l'orario di apertura dell'attività scolastica;

2) di aver preso visione e di accettare tutti le disposizioni contenute nell'avviso.

Inoltre si dovrà dichiarare di aver saldato il debito pregresso relativo al servizio pre - accoglienza del minore che si intende iscrivere.

Il Servizio pre - accoglienza avrà inizio il 14 Settembre previa comunicazione telefonica da parte degli organizzatori del servizio.

Le domande dovranno essere presentate preferibilmente entro il 13/09/21 e dal 14/09/21 il servizio verrà attivato nel caso di richieste sufficienti a formare dei gruppi completi.

Di seguito si riportano le direttive di cui alla delibera G.C. n. 82/2015 e successive modificazioni ed integrazioni:

Art.1 Finalità e criteri generali

Il servizio di pre - accoglienza scolastica si propone di garantire un'attività di accoglienza e custodia agli alunni della scuola primaria, nel periodo che precede l'orario scolastico, con lo scopo di agevolare i genitori residenti nel Comune di Dolianova che osservano orari di lavoro non compatibili con l'orario di apertura dell'attività scolastica.

Art.2 Organizzazione del servizio

L'organizzazione del servizio è di competenza del Settore Affari generali del Comune di Dolianova.

La gestione del servizio è affidata ad una Ditta esterna con l'eventuale supporto di volontari.

Il servizio di pre - accoglienza viene organizzato annualmente secondo il calendario scolastico stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione con esclusione dei giorni in cui le attività sono sospese per vacanze o altri motivi (scioperi ecc.).

Possono usufruire del servizio gli alunni che hanno i genitori che si recano al lavoro prima dell'inizio delle attività scolastiche;

I genitori dovranno essere consapevoli che l'accettazione alla pre - accoglienza non comporta automaticamente l'accettazione anche per gli anni successivi

Numero di addetti al servizio di pre - accoglienza:

- rapporto alunni/operatore: 7/1 con possibilità di riduzione in caso di formazione di gruppi comprendenti bambini portatori di handicap ovvero in altri casi in cui, per speciali e motivate esigenze si renda opportuno abbassare il predetto rapporto.

L'attivazione del servizio di pre - accoglienza è possibile solo a condizione che sia raggiunto il numero minimo di iscritti pari a 7 salvo valutazione diversa dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere in corso d'anno il servizio attivato se il numero degli iscritti dovesse ridursi al di sotto delle 7 unità. La sospensione verrà adottata dopo un preavviso alle famiglie di 1 (un) mese, per dar modo alle stesse di organizzarsi diversamente.

Saranno ammessi al servizio un numero massimo di ventotto bambini. Le domande di genitori residenti nel Comune di Dolianova che osservano orari di lavoro non compatibili con l'orario di apertura dell'attività scolastica verranno accolte in ordine di arrivo. In caso di posti disponibili le domande saranno accolte secondo le seguenti ulteriori priorità:

1 bambini frequentanti il servizio durante l'anno scolastico precedente;

2 famiglie con più figli minori;

3 ordine di arrivo;

Art. 3 Modalità di funzionamento del servizio

Il servizio di pre - accoglienza sarà disponibile dal lunedì al venerdì, con inizio alle ore 7.30 e termine coincidente con l'avvio delle attività scolastiche e la presa in carico degli alunni da parte degli insegnanti.

Il servizio di pre - accoglienza sarà sospeso nei periodi riservati alle consultazioni elettorali, nel caso di sciopero o assemblea sindacale del comparto scuola o altre cause non imputabili all'Amministrazione.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti l'accoglimento degli alunni.

Contro i rischi derivanti ai bambini da eventuali infortuni accorsi durante il periodo di svolgimento del suddetto servizio, i bambini stessi sono coperti da apposita garanzia assicurativa.

Il servizio di pre - accoglienza sarà svolto all'interno della sede della Ludoteca-Sala Anziani - spazi esterni giardino Biblioteca in Piazza Europa, dove gli alunni potranno svolgere, con il supporto degli operatori, attività ludiche e di aggregazione.

Art. 4 Modalità per l'erogazione del servizio

Per poter usufruire del servizio è necessario presentare domanda di ammissione su appositi moduli forniti dall'ufficio preposto solo successivamente all'avviso pubblicato dall'ente e nei termini indicati nello stesso avviso.

Eventuali domande presentate nel corso dell'anno scolastico, derivanti da trasferimenti di scuola o da casi particolari, potranno essere accolte compatibilmente con le esigenze organizzative.

All'atto dell'iscrizione i genitori degli alunni dovranno presentare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000), con la quale dichiarano:

- 1) di essere genitori lavoratori residenti nel Comune di Dolianova che osservano orari di lavoro non compatibili con l'orario di apertura dell'attività scolastica;
- 2) di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso.

Art. 5 Comportamento durante il servizio di pre - accoglienza

Durante il periodo di pre - accoglienza gli alunni dovranno: assumere un comportamento composto ed educato, non disturbare i compagni, usare un linguaggio adeguato, rispettare gli arredi e il materiale didattico, ascoltare i consigli dei tutori.

Ripetuti comportamenti ineducati da parte degli alunni, richiamati all'ordine dal tutore senza successo, devono essere riferiti dal coordinatore del servizio al genitore.

L'Amministrazione Comunale, a seconda della gravità del comportamento scorretto dell'alunno, adotterà i seguenti provvedimenti: a) richiamo verbale; b) ammonizione scritta; c) sospensione del servizio.

Art. 6 Costo del servizio

Il servizio di pre - accoglienza ha un costo mensile di € 15,00 per il primo figlio e di € 10,00 per gli ulteriori figli inseriti nel servizio. L'importo della retta non è frazionabile per assenza degli utenti o per la chiusura del servizio dovuto alle ferie scolastiche, sciopero o ad altre cause.

La ricevuta del pagamento deve essere consegnata al coordinatore del servizio entro il 5 di ogni mese. In caso di mancato pagamento entro il giorno 15 del mese il bambino non potrà più usufruire del servizio.

Coloro che richiedono l'iscrizione al servizio dovranno prioritariamente regolarizzare i pagamenti per gli anni pregressi (pena la non iscrizione o sospensione dal servizio).